



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

Via San Geminiano, 3 - 41121 MODENA

Insegnamenti di

**Filosofia del diritto (A-L) e Teoria dell'argomentazione normativa (Prof. Gf. Zanetti),
Filosofia del diritto (M-Z) e Sociologia del diritto (Prof. F. Belvisi)
Teoria e prassi dei diritti umani (Prof. Th. Casadei)**

Attività Seminari

Breve presentazione. Dall'anno accademico 2000-2001, gli insegnamenti di Filosofia del diritto e Sociologia del diritto organizzano cicli di attività seminariali. Tale iniziativa giunta al suo XVII ciclo si articola attraverso alcune specifiche modalità.

Il Seminario si riunisce a scadenze regolari, abbastanza ravvicinate; esso è composto dai docenti e studiosi che fanno riferimento agli insegnamenti suddetti, da colleghi di altre discipline di volta in volta interessati agli argomenti dibattuti, dai dottorandi e dai laureandi, dagli studenti.

Affronta temi specifici; presenta e discute testi ritenuti significativi; invita studiosi esterni, non di rado giovani ricercatori, a presentare tesi e percorsi di ricerca.

In alcune occasioni a tenere le relazioni sono studiosi dell'Ateneo modenese particolarmente esperti delle tematiche in oggetto.

Acquisizione crediti formativi. Dall'anno accademico 2003-2004 i Seminari hanno ottenuto un riconoscimento 'istituzionale' che consente, secondo determinate modalità, l'acquisizione di **crediti formativi (cfu)** da parte degli studenti interessati.

Per acquisire tali crediti occorre tassativamente partecipare almeno all'80% delle attività seminariali promosse (poiché gli appuntamenti sono sei occorrono dunque almeno 5 presenze).

La partecipazione deve svolgersi in modo serio e attivo, attraverso un attento ascolto delle relazioni presentate, interventi nell'ambito delle discussioni che seguono le relazioni (con domande, richieste di approfondimento, brevi riflessioni) e con la redazione di una Relazione su uno o più Seminari (a scelta).

Secondo il regolamento di Facoltà, per quanto riguarda il XVII ciclo, la partecipazione ai Seminari consente l'acquisizione di:

- **1 cfu** per altre attività formative per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza;
- **2 cfu** per altre attività formative per gli studenti dei Corsi di Laurea triennali in Scienze Giuridiche, Scienze della Consulenza del Lavoro, Scienze delle Attività Giudiziaria e Penitenziaria, Scienze Giuridiche dell'Impresa e della Pubblica Amministrazione.

Durante ogni Seminario vengono raccolte le firme di presenza.

Redazione relazione. La relazione deve essere tassativamente di 3 cartelle complete, battute al computer (carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, bordi di 2 cm), riportare puntualmente tutti i dati relativi al Seminario e all'incontro prescelto (data, relatore, argomento), oltre che ovviamente il proprio nominativo e il numero di matricola, nonché la modalità di partecipazione al Seminario (1 cfu o 2 cfu).

Per quanto riguarda i contenuti, ci si può limitare ad una puntuale sintesi di una delle relazioni svolte dagli studiosi ospiti, ma anche accompagnare a questa alcune riflessioni condotte con stile argomentativo. E' possibile, nel corso dell'elaborato, fare anche riferimenti e collegamenti con altre relazioni. La stesura degli elaborati può appoggiarsi anche ad alcuni testi che nel corso degli incontri sono, di volta in volta, segnalati come volumi dai cui prende spunto la discussione seminariale.

Consegna relazione.

La consegna delle relazioni ha come termine ultimo **MARTEDI' 14 MAGGIO 2013 (dalle ore 10 alle ore 12.00 presso lo studio 22)**, e può avvenire – naturalmente – anche prima di questa data attraverso consegna a mano ai Professori Belvisi, Zanetti e Casadei, durante l'orario di ricevimento o a margine dei Seminari. **Dopo il 14 maggio 2013 NON verranno accettate relazioni.**

La relazione può essere trasmessa anche attraverso posta elettronica, inviandola all'indirizzo del Prof. Thomas Casadei (thomas.casadei@unimore.it), il quale si occupa del coordinamento organizzativo dei Seminari.

Se si opta per l'invio tramite posta elettronica occorre:

a) accompagnare l'allegato con un messaggio di presentazione in cui si indicano nome e cognome;

b) procedere all'invio entro e non oltre **VENERDI' 10 MAGGIO 2013** (dopo questa data l'invio telematico NON sarà più ritenuto valido).

Rilascio attestati. Una volta consegnata la relazione e verificata l'effettiva e corretta partecipazione ai Seminari, si potrà ritirare l'Attestato di partecipazione (che riporterà l'acquisizione, come da regolamento di 1 cfu o 2 cfu) nei seguenti giorni e orari:

Venerdì **24 maggio 2013**, ore 15.00-17.00

Venerdì **7 giugno 2013** ore 15.00-17.00

Riconoscimento e verbalizzazione acquisizione crediti complessivi.

L'attestato, dopo l'acquisizione di altri crediti – per un totale, rispettivamente, di **3** o **24** cfu a seconda del Corso di laurea – attraverso la partecipazione ad altri Seminari attivati presso il Dipartimento e/o lo svolgimento di tirocini, dovrà essere presentato secondo le seguenti modalità:

* studenti del Corso di Laurea Magistrale in Giurisprudenza: gli studenti che per l'acquisizione dei **3 cfu** per altre attività formative abbiano seguito solo seminari, devono consegnare i relativi attestati al Prof. Francesco Belvisi, negli orari di ricevimento; gli studenti che per l'acquisizione dei 3 cfu per altre attività formative abbiano seguito seminari e svolto un tirocinio, al termine del tirocinio devono consegnare gli attestati relativi ai seminari insieme alla documentazione dello stage al Responsabile dell'Ufficio tirocini, durante gli orari di ricevimento.

* studenti del Corso di Laurea in Scienze Giuridiche dell'Impresa e della Pubblica Amministrazione: gli studenti che per l'acquisizione dei **24 cfu** per altre attività formative abbiano seguito seminari e svolto un tirocinio, devono consegnare al Responsabile dell'Ufficio tirocini, durante gli orari di ricevimento, gli attestati relativi ai seminari insieme alla documentazione relativa allo stage, una volta concluso il tirocinio.

N.B. Per informazioni e questioni relative ai Seminari ci si può rivolgere al Prof. Thomas Casadei (thomas.casadei@unimore.it) attraverso la posta elettronica. A quest'ultimo riguardo è vivamente consigliato un uso attento della comunicazione telematica, secondo le comuni regole di “buona cooperazione”.